

Forretningsorden for brugerrådet for aktivitetscenter Toften

§ 1.

Rådet.

Brugerrådet består af 7 medlemmer, 2 suppleanter og 1 aktivitetskonsulent.

Kun rådsmedlemmer har stemmeret.

Brugerrådet konstituerer sig snarest muligt efter den årlige generalforsamling med følgende poster: Formand, næstformand, kasserer og referent.

§ 2

Mødeleder.

Møderne ledes af formanden (i dennes fravær af næstformanden).

§ 3.

Mødepligt.

Der er mødepligt til rådsmøderne. Man skal melde afbud, hvis man er forhindret.

§ 4.

Dagsorden

Forslag til dagsordenspunkter til rådsmødet skal være formanden i hænde senest 1 uge før mødet. Indkaldelsen til mødet skal udsendes til medlemmerne senest 5 dage før mødet.

§ 5.

Beslutninger.

Brugerrådet træffer så vidt muligt sine beslutninger gennem forhandling, men kan der ikke opnås enighed, afgøres sagen ved afstemning, hvor almindelig stemmeflertal er afgørende. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.

§ 6.

Deltagere

Brugerrådet kan invitere andre personer til at deltage i relevante dagsordenspunkter.

§ 7.

Fremmøde.

Brugerrådet er kun beslutningsdygtig såfremt mindst halvdelen af de 7 medlemmer er tilstede.

§ 8.

Referent.

Referenten refererer rådsmødets beslutninger og udsender referatet. Referatet fremlægges tilgængeligt for Toftens brugere.

§ 9.

Mødeindkaldelse.

Formanden kan indkalde brugerrådet når denne føler behov derfor, og skal indkalde til møde, hvis 3 rådmedlemmer eller 25 brugere forlanger det.

§ 10.

Kassereren

Kassereren oplyser om kassen status på de ordinære møder. Kassereren skal acceptere uanmeldt revision. Kassereren skal endvidere fremlægge et revideret regnskab ved den årlige generalforsamling.

§ 11.

Gaver og lignende.

Ved Toftens fødselsdagsfest betaler Toften kaffebord for alle.

Toften viser opmærksomhed ved mærkedage og sygdom når det gælder dem, der yder frivilligt arbejde. Det forudsættes at Toften er bekendt med begivenhederne.

Til nye beboere i Toftens huse sendes en blomster- og velkomsthilsen.

Afgående rådsmedlemmer får overrakt en "flaske" ved generalforsamlingen.

§ 12.

Publicering.

Nye medlemmer modtager Forretningsordenen, "Vedtægter for Brugerråd i aktivitetshuse". og andre relevante papirer, senest på det konstituerende rådsmøde.

§13.

Eventuelle ændringer.

Forretningsordenen er underordnet og skal derfor altid være i overensstemmelse med de i Kolding Kommune gældende "Vedtægter for Brugerråd i aktivitetshuse".

Brugerrådet kan ændre forretningsordenen ved 2/3 deles flertal.

Vedtaget på Toftens Rådsmøde den 10. marts 2015.